

**План первоочередных мероприятий (дорожная карта)  
по созданию и обеспечению функционирования центра образования естественно-научной и технологической  
направленностей «Точка роста 2023» (далее – Центр «Точка роста»)  
в МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	2	3	4	5
<b>1. Подготовка нормативной и распорядительной документации</b>				
1.1	Приказ о назначении ответственного (ответственных) за реализацию мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	декабрь 2022	Осипова Ю.С., директор	приказ вступил в силу
1.2	Приказ о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	декабрь 2022	Осипова Ю.С., директор	приказ вступил в силу
1.3	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста»	декабрь 2022- январь 2023 года	Осипова Ю.С., директор	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО
1.4	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	до 30.12.2022 г	руководитель ОО, рабочая группа, ответственный за реализацию мероприятия,	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО

1	2	3	4	5
			руководитель центра	
1.5	Приказ о создании Центра «Точка роста»	март-апрель 2023	Осипова Ю.С., директор	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ООО
1.6	Приказ об утверждении Положения о Центре «Точка роста»	март-апрель 2023	руководитель ООО, рабочая группа, ответственный за реализацию мероприятия, руководитель центра	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ООО
1.7	Приказ о назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения	апрель 2023	Осипова Ю.С., директор	приказ вступил в силу
1.8	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ООО	декабрь 2022	Осипова Ю.С., директор	приказ вступил в силу
1.9	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	август 2023	Осипова Ю.С., директор	штатное расписание утверждено
1.10	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ООО	август 2023	Осипова Ю.С., директор,	должностные инструкции /функциональные обязанности утверждены

1	2	3	4	5
1.11	<p>Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целевой раздел (планируемые результаты);</li> <li>- содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся);</li> <li>- организационный раздел (учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия))</li> </ul>	<p>до 30.06.2023</p> <p><b>Контрольная точка- 30.06.2023</b></p>	<p>Осипова Ю.С., директор, учителя учебных предметов биология, физика, химия, педагоги дополнительного образования</p>	<p>утверждены изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (в том числе: утверждены рабочие программы по учебным предметам, курсам по внеурочной деятельности, дополнительного образования, программа воспитания) в соответствии с требованиями, установленными в ОО. ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, рабочие программы размещены на официальном сайте ОО</p>
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность</b>				
2.1	<p>Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта помещений Центра «Точка роста»</p>	<p>до 30.03.2023</p>	<p>Осипова Ю.С., директор, ответственный за реализацию мероприятий</p>	<p>согласован проект зонирования или дизайн-проект</p>
2.2	<p>Разработка и направление в экспертизу проектно-сметной</p>	<p>февраль-март 2023</p>	<p>Осипова Ю.С., директор</p>	<p>получено заключение госэкспертизы</p>



1	2	3	4	5
	документации на ремонт помещений Центра «Гочка роста»			
2.3	Формирование перечня необходимого оборудования и мебели для Центра «Гочка роста»	декабрь 2022-январь 2023/ до 30.03	Осипова Ю.С., директор, ответственный за реализацию мероприятий	сформирован перечень оборудования и мебели
2.4	Размещение извещений на ремонт помещений центра	до 30.05.2022	Осипова Ю.С., директор	получено заключение контракта на ремонт помещений
2.5	Проведение ремонтных работ	до 20.08.2023	Осипова Ю.С., директор, ответственный за реализацию мероприятий	помещения приведены в соответствие с согласованным дизайн-проектом
2.6	Проведение процедуры закупки мебели	до 20.08.2023	Осипова Ю.С., директор	мебель в соответствии с согласованным дизайн-проектом доставлена и установлена в ОО
2.7	Получение, установка и наладка поставленного оборудования. Подготовка договоров ответственного хранения	согласно графику	Осипова Ю.С., директор, ответственный за реализацию мероприятий, ответственный за хранение	заключены договоры ответственного хранения, оборудование готово к использованию.

1	2	3	4	5
2.8	Процедура передачи оборудования на баланс образовательного учреждения	согласно графику	Осипова Ю.С., директор, главный бухгалтер	оборудование принято на баланс образовательной организации
2.9	Контроль за техническим состоянием оборудования	при возникновении затруднений в использовании оборудования	руководитель центра, педагоги	своевременные обращения в ГКУ ЯО Агентство
2.10	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	педагоги	ведется документ (журнал) учета
<b>3. Организационные мероприятия</b>				
3.1	Создана рабочая группа по реализации мероприятий создания Центра «Точка роста»	до 30.12.2022	Осипова Ю.С., директор, руководитель центра	рабочая группа создана и рассматривает вопросы реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»
3.2	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», - расписания занятий Центра «Точка роста», - графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	до 01.09. 2023	Осипова Ю.С., директор, Руководитель Центра	приказ об утверждении режима работы, расписания занятий. Документы размещены на официальном сайте ОО и информационном стенде
3.3	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности на Портал персонализированного	до 30.08.2023	Осипова Ю.С., директор	программы размещены на сайте Портал персонализированного дополнительного образования Ярославской области



1	2	3	4	5
	дополнительного образования Ярославской области ( <a href="https://yar.pfdo.ru">https://yar.pfdo.ru</a> )			
3.4	Открытие Центра «Точка роста»	01-15.09.2023	Осипова Ю.С., директор, руководитель центра	начало работы Центра «Точка роста»
3.5	Заключение договоров о реализации программ в сетевой форме и с использованием ДОГ (по согласованию с муниципальным органом управления образованием)	01.09.2023	Осипова Ю.С., директор	договор заключен и размещен на официальном сайте ОО
3.6	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров цифрового образования «IT-куб», созданных и функционирующих в Ярославской области	август 2023 <b>контрольная точка- 25.08.2023</b>	Осипова Ю.С., директор, заместители директора, руководитель Центра «Точка роста»	В Плана работы отражено взаимодействие с другими центрами «Точка роста», детскими технопарками «Кванториум», центрами цифрового образования «IT-куб», созданными и функционирующими в Ярославской области по направлениям Комплексного плана, а также определены: сроки проведения открытых уроков, мероприятий для обучающихся в ОО, перечень мероприятий муниципального и

1	2	3	4	5
				регионального уровня в которых примут участие обучающиеся
3.7	Зачисление обучающихся на обучение по программам дополнительного образования на Портале персонализированного дополнительного образования Ярославской области <a href="https://yar.pfdo.ru">https://yar.pfdo.ru</a>	до 30.09.2023	Осипова Ю.С., директор	сформированы группы обучающихся по программам дополнительного образования
<b>4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»</b>				
4.1	Обучение педагогов Центра «Точка роста» по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	согласно графику (до 01.09.2023)	Осипова Ю.С., директор, ответственный за реализацию мероприятия и руководитель центра, педагоги	получение удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации учителями физики, химии, биологии, технологии, и начальных информатики классов Размещение информации на сайте ОО
4.2	Обучение руководителей центра образования «Точка роста» по программе повышения квалификации «Региональный проект «Современная школа». Новое оборудование - новые возможности» на базе ИРО/ЦНППМ	согласно графику (до 01.09.2023)	Осипова Ю.С., директор	получение удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации



1	2	3	4	5
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение года по плану ИРО/ЦНППМ	Осипова Ю.С., директор	справка
4.4	Организация внутрифирменного обучения педагогов Центра «Точка роста»	в течение года по плану школы	Осипова Ю.С., директор	план внутрифирменных семинаров и педагогических советов в ООП Раздел 3. Кадровые условия.
4.5	Участие педагогов Центра «Точка роста» в Фестивале Центров «Точка роста»	ноябрь 2023	Осипова Ю.С., директор	приказ об итогах мероприятия
4.6	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	сентябрь 2023	Осипова Ю.С., директор, заместитель директора по УВР	протоколы совещаний, размещение информации на официальном сайте ОО
<b>5. Информационное сопровождение</b>				
5.1	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	март 2023	Осипова Ю.С., директор, ответственный за сайт	раздел создан
5.2	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	15.06.2023	Осипова Ю.С., директор,	раздел создан в соответствии с методическими рекомендациями и



1	2	3	4	5
		<b>Контрольная точка – 30.06.2023</b>	ответственный за сайт	требованиями федерального оператора
5.3	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года	ответственный за сайт	регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО
5.4	Информирование общественности об открытии и функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного Центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра	в течение учебного года	руководитель Центра «Точка роста»	регулярное размещение материалов в СМИ, в социальных сетях и т.д.
<b>6. Мониторинговые и контрольные мероприятия</b>				
6.1	Региональные и муниципальные мониторинги			
6.1.1	Мониторинг прохождения ИПК педагогами ТР в ИРО	1 раз в квартал, по запросу ИРО	Осипова Ю.С., директор, зам. директора по УВР, ИРО	-информация направлена в ИРО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года -Информационная справка о повышении квалификации

1	2	3	4	5
6.1.2	Мониторинг прохождения ППК педагогами Центра «Точка роста» у Федерального оператора	1 раз в квартал, по запросу ИРО	Осипова Ю.С., директор, зам. директора по УВР, ИРО	педагогических работников направлена в ГКУ ЯО Агентство в срок до 25.08.2023 -информация направлена в ИРО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года по установленной форме -информационная справка о повышении квалификации педагогических работников направлена в ГКУ ЯО Агентство в срок до 25.08.2023
6.1.3	Проведение мониторинга работ по приведению площадок центров «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации	25.08.2023 <b>Контрольная точка - 25.08.2023</b>	Осипова Ю.С., директор, ГКУ ЯО Агентство	фотомониторинг Центра «Точка роста» направлен в ГКУ ЯО Агентство
6.1.4	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	<b>Контрольная точка- 15.09.2023 15.12.2023 15.03.2024 15.06.2024</b> далее ежеквартально	Осипова Ю.С., директор, ГКУ ЯО Агентство	отчет о достижении показателей, направленный в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года в ГКУ ЯО Агентство по итогам мониторинга



1	2	3	4	5
6.1.5	Мониторинг реализации Комплексного плана взаимодействия центров образования «Гочка роста», Кванториумов, IT кубов и т.д.	<b>Контрольная точка- 15.09.2023 15.12.2022 15.03.2024 15.06.2024</b> далее ежеквартально	Осипова Ю.С., директор, ИРО	информация направлена в ГАУДПО ЯО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года
6.1.6.	Мониторинг достижений обучающихся центров «Гочка роста»	15.09.2023 15.12.2022 15.03.2024 15.06.2024 далее ежеквартально	Осипова Ю.С., директор, ГКУ ЯО Агентство	отчет о достижениях обучающихся центров «Гочка роста», направленный в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года в ГКУ ЯО Агентство по итогам мониторинга
6.2	Образовательная организация			
6.2.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, Технология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	до 25.08.2023	Осипова Ю.С., директор	справка или приказ до 25.08.2023
6.2.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам физика, химия, биология, технология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	в течение учебного года	администрация ОО	проведен контроль реализации рабочих программ, в том числе в части использования педагогами новых методов и технологий

1	2	3	4	5
6.2.3	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	в течение учебного года	Осипова Ю.С., директор	учет оборудования ведется
6.2.4	<p>Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация образовательной деятельности,</li> <li>- анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной и технологической направленностей;</li> <li>- Учет и контроль достижения обучающихся в конкурсах, олимпиадах естественно-научной и технологической направленностей</li> </ul>	в течение учебного года	администрация ОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль организован</li> <li>- приняты управленческие решения</li> </ul>
6.2.5	Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.	в течение учебного года	Осипова Ю.С., директор	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг проведен</li> <li>- приняты управленческие решения</li> </ul>



- ГКУ ЯО Агентство – государственное казенное учреждение Ярославской области «Агентство по обеспечению функционирования системы образования Ярославской области»
- ДО ЯО – департамент образования Ярославской области
- ИРО - Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования»
- ОО - образовательная организация
- ООП – основная образовательная программа
- ООП НОО - основная образовательная программа начального образования
- ООП ОО - основная образовательная программа основного общего образования
- ЦНШМ - Центр непрерывного повышения профессионального мастерства